

### Motif de la demande

Demande de préapprobation

Demande de remboursement

### Renseignements sur le participant

*Section à remplir si vous êtes une entreprise ou un organisme*

Type de demandeur : Syndicat de copropriété

Promoteur, gestionnaire ou propriétaire d'immeuble

Autre : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ N° d'entreprise du Québec : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Bureau ou C. P. : \_\_\_\_\_

Municipalité : \_\_\_\_\_ Province : Québec Code postal : \_\_\_\_\_

#### Représentant

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

*Section à remplir si vous êtes un particulier*

Type de participant : Propriétaire d'un bâtiment multilogement

Propriétaire d'un véhicule électrique

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Numéro d'assurance sociale (NAS)

*Tout particulier devra fournir au ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (MERN) son numéro d'assurance sociale (NAS) lors du traitement de sa demande de remboursement.*

**IMPORTANT:** *Vous ne devez pas inscrire votre NAS sur le formulaire ou sur toute autre communication écrite. Un représentant du MERN vous contactera et vous pourrez lui transmettre l'information verbalement.*

Adresse : \_\_\_\_\_ Appartement ou unité : \_\_\_\_\_

Municipalité : \_\_\_\_\_ Province : Québec Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Langue de communication souhaitée : Français Anglais

### Renseignements sur le bâtiment où est installée la borne de recharge

Nombre total de logements ou de copropriétés dans le bâtiment où la borne est installée : \_\_\_\_\_

### Renseignements sur le véhicule électrique (optionnel)

*Si vous avez indiqué être le propriétaire d'un véhicule électrique, précisez :*

Marque : \_\_\_\_\_ Modèle : \_\_\_\_\_

Numéro d'identification du véhicule (NIV) : \_\_\_\_\_

## Renseignements sur la borne de recharge installée

Si votre demande porte sur plusieurs bornes de différents modèles, utilisez l'annexe.

Marque : \_\_\_\_\_ Modèle : \_\_\_\_\_

Nombre de connecteurs installés faisant l'objet de cette demande : \_\_\_\_\_

### Type d'acquisition

Achat Location Prix d'achat par connecteur (avant taxes) : \_\_\_\_\_

Date d'achat\* : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa) Date du début de la location\* : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)

\*À indiquer seulement lors d'une demande de remboursement.

La ou les bornes de recharge faisant l'objet de cette demande serviront uniquement à la recharge de mon véhicule électrique ou des véhicules électriques appartenant aux résidents du bâtiment multilogement, et ce, pendant au moins trois ans. Oui Non

## Renseignements sur la borne de recharge future

Nombre de connecteurs futurs qui pourront être installés grâce aux travaux réalisés faisant l'objet de cette demande : \_\_\_\_\_

## Renseignements sur les travaux d'installation

### Installateur électricien

Nom de l'entreprise: \_\_\_\_\_ N° licence RBQ : \_\_\_\_\_

### Coût des travaux d'installation pour une borne de recharge déjà installée :

Coût d'installation par connecteur (avant taxes) : \_\_\_\_\_ Date d'installation\* : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)

\*À indiquer seulement lors d'une demande de remboursement.

### Coût des travaux pour rendre l'installation prête à accueillir une future borne :

Coût d'installation par connecteur (avant taxes) : \_\_\_\_\_

### Lieu d'installation (si différent de l'adresse du demandeur indiquée plus haut)

Adresse : \_\_\_\_\_ Bureau ou C. P. : \_\_\_\_\_

Municipalité : \_\_\_\_\_ Province : Québec Code postal : \_\_\_\_\_

## Cumul des aides financières

Si vous avez présenté une demande d'aide financière à un programme complémentaire offert par d'autres ministères ou organismes gouvernementaux ou par les distributeurs d'énergie, veuillez l'indiquer dans le tableau qui suit.

Organisation	Nom du programme	Montant demandé	Montant obtenu

## Engagements du participant

- > La ou les bornes faisant l'objet de la présente demande ainsi que les travaux d'installation de l'infrastructure d'alimentation électrique ne peuvent donner droit à une aide financière d'un autre programme financé par le PACC 2020.
- > La ou les bornes de recharge doivent être maintenues en service pendant une période d'au moins trois ans et servir à la recharge des véhicules électriques appartenant aux résidents du bâtiment multilogement.
- > L'aide financière obtenue de programmes complémentaires (non financés par le Fonds vert), combinée à celle réclamée dans le cadre de ce programme, n'excède pas 75 % des dépenses totales admissibles.

## Déclaration, consentement et compensation fiscale

Je reconnais que les renseignements fournis dans la présente demande ou relativement à celle-ci seront utilisés par le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles et le fournisseur désigné par ce dernier pour gérer les montants d'aide financière du programme aux fins notamment de la vérification de l'admissibilité, du versement de l'aide financière, de l'évaluation et du suivi du programme. Seuls les employés responsables de ces tâches auront accès aux renseignements qui leur sont nécessaires pour l'exécution de leur travail. Ces renseignements pourront également être transmis à d'autres ministères et organismes pour mettre en place et superviser le programme Roulez vert. Je comprends que le fait de ne pas fournir les renseignements requis rendra impossible le traitement de ma demande.

Je comprends que si je ne respecte pas toutes les conditions et les modalités et tous les termes prévus dans le *Guide détaillé du participant* et le cadre normatif, le processus d'analyse de la demande peut être retardé ou la demande peut être jugée non admissible à une aide financière.

Je reconnais que si la ou les bornes de recharge et leur installation ne répondent plus aux exigences du Guide détaillé du participant et du cadre normatif du programme, le MERN pourra demander le remboursement de l'aide financière accordée. Je reconnais également qu'en cas de fausse déclaration, le MERN pourra demander le remboursement de l'aide financière versée.

### Numéro d'assurance sociale

Tout particulier devra fournir au ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles son numéro d'assurance sociale (NAS) lors du traitement de sa demande de remboursement.

Le numéro d'assurance sociale sera utilisé afin de produire le relevé 27 « Paiements du gouvernement », document que le MERN est tenu de fournir lors du versement d'une subvention comme l'exige Revenu Québec. La Loi exige également qu'un particulier indique son numéro d'assurance sociale lorsqu'un relevé doit être délivré à son nom. Le numéro de téléphone et l'adresse courriel sont des renseignements permettant de communiquer avec les participants afin d'obtenir, au besoin, de l'information complémentaire indispensable au traitement de leur demande ou d'évaluer le programme auquel ils ont participé.

### Compensation fiscale

Lorsqu'un participant reçoit une aide financière, celle-ci peut faire l'objet d'une compensation gouvernementale, tel que le définit la Loi sur le ministère du Revenu (LMR), qui permet d'affecter certaines sommes à payer par les organismes publics à des bénéficiaires au paiement d'une dette exigible en vertu d'une loi fiscale québécoise ou de la Loi facilitant le paiement des pensions alimentaires (LPPA).

Le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles ne peut, en aucun cas, être tenu responsable de quelque dommage ou préjudice résultant de l'application du programme.

### Attestation de déclaration et de consentement relative à la demande

Je déclare avoir lu et compris l'ensemble des conditions, modalités et termes prévus dans le *Guide détaillé du participant* et le cadre normatif ainsi que les engagements et les attestations de déclaration et de consentement indiqués précédemment. Je déclare que les renseignements fournis dans cette demande ou relativement à celle-ci sont véridiques et complets.

Une signature est requise uniquement lorsque vous présentez une demande de remboursement.

Nom et prénom du représentant ou du participant : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)

## Pièces justificatives

Voici les pièces justificatives à fournir selon le type de demande que vous souhaitez soumettre.

Demande de préapprobation	Demande de remboursement
Formulaire de demande de participation rempli, mais non signé	Formulaire de demande de participation rempli et signé
Copie des soumissions retenues <ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Acquisition de la borne</li><li>&gt; Installation de la borne et de son alimentation électrique</li></ul>	Copie des factures <ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Acquisition de la borne</li><li>&gt; Installation de la borne et de son alimentation électrique</li></ul> Lorsque le montant d'aide financière réclamée est de 5 000 \$ ou plus, les preuves de paiement des factures transmises. Les preuves de paiement acceptées sont : copie de chèque endossé par l'institution bancaire, relevé de carte de crédit et avis de dépôt électronique.

### Important :

Les soumissions et les factures doivent inclure **une description détaillée des travaux électriques effectués ainsi qu'une ventilation des coûts pour les principaux matériaux utilisés, y compris la borne, et la main-d'œuvre.**

P. ex. : piédestal, contrôleur de charge, transformateur, panneau de distribution, filage, excavation, bétonnage, etc.

Si les travaux incluent l'installation de **composantes qui seront utilisées ultérieurement, lors de l'installation de bornes futures, ces dépenses doivent être indiquées séparément.**

	Photos <ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Photos permettant de voir toutes les bornes liées à la demande ainsi que le bâtiment du demandeur</li><li>&gt; Photos des nouvelles composantes de l'infrastructure électrique (transformateur, panneau de distribution, contrôleur de charge, etc.), s'il y a lieu</li></ul>
	S'ils n'ont pas été fournis lors de la demande de préapprobation :

Pour une copropriété

- > Copie de l'extrait de la déclaration de copropriété faisant mention du nombre de logements dans le bâtiment où les bornes seront installées
- OU
- > Tout autre document officiel attestant ce renseignement

Pour un immeuble multilogement

- > Copie du rôle d'évaluation foncière de l'immeuble où les bornes seront installées

Si le demandeur est un particulier, propriétaire d'un véhicule électrique :

- > Copie du certificat d'immatriculation du véhicule électrique

De plus, prenez note que pour les demandes dont le montant d'aide financière réclamée est inférieur à 5 000 \$, des preuves de paiement pourraient être exigées, selon l'analyse effectuée par les gestionnaires du programme.

## Envoi de la demande

Le formulaire et les pièces justificatives doivent être envoyés à l'adresse courriel :

[bornemultilogement@mern.gouv.qc.ca](mailto:bornemultilogement@mern.gouv.qc.ca)

Veuillez préciser dans l'objet du courriel le motif de votre demande et le nom du demandeur. Exemples : « Demande de préapprobation – Nom du demandeur » ou « Demande de remboursement – Nom du demandeur »

## ANNEXE

### Renseignements sur le participant

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

### Renseignements sur la borne de recharge installée

Marque : \_\_\_\_\_ Modèle : \_\_\_\_\_

Nombre de connecteurs installés faisant l'objet de cette demande : \_\_\_\_\_

---

#### Type d'acquisition

Achat                      Location

Prix d'achat par connecteur (avant taxes) : \_\_\_\_\_

Date d'achat : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)      Date du début de la location\* : \_\_\_\_\_ (jj/mm/aaaa)

\*À indiquer seulement lors d'une demande de remboursement.